

Zápisnica

z riadneho zasadnutia pravidelnej (hodnotiacej) PR, konanej dňa 26.01.2026

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

- 1) Otvorenie, oboznámenie s programom
- 2) Kontrola plnenia úloh z uznesení PR konanej dňa 14.11.2025
- 3) Priebežné hodnotenie plnenia hlavných úloh školy
- 4) Prerokovanie výchovno-vyučovacích výsledkov za 2. štvrťrok, hodnotenie za 1. polrok podľa organizačných zložiek
- 5) Prerokovanie návrhu opatrení vo výchove a pochvál udelených od triedneho učiteľa, riaditeľa školy
- 6) Prerokovanie záverov z kontrolnej a hospitačnej činnosti vedenia školy
- 7) Diskusia, rôzne
- 8) Uznesenia, záver

Podklady k zápisnici pripraví: p. Podhorcová

Zápisnicu z rokovania vyhotoví: Mgr. Belicová

Zápisnicu z rokovania overí: Mgr. Valkovičová, Mgr. Lukáčová

UZNESENIA PR

PR ODPORÚČA RIADITELKE ŠKOLY SCHVÁLIŤ:

- uloženie opatrení vo výchove, znížených znáмок zo správania a pochvál v podobe ako je uvedené vyššie.

PR BERIE NA VEDOMIE:

- oznámenie triednej učiteľky, že [REDAKOVANÉ] (4. roč. A var.) nebolo možné vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne, určenie náhradného termínu na jeho vyskúšanie a hodnotenie do 6. marca 2026,
- nariadenie RŠ vykonať komisionálnu skúšku [REDAKOVANÉ] (4. roč. A var.),
- závery z kontrolnej činnosti vedenia školy,

PR UKLADÁ ÚLOHY:

- Zapísať hodnotenie a klasifikáciu žiakov do triednych výkazov. Dôsledne skontrolovať zhodu údajov v triednom výkaze s polročným výpisom znáмок (dvomi kolegami). Do

„Poznámky“ v triednom výkaze zapísať predponu **ne**: „Žiakovi nebolo vydané vysvedčenie ...“

Termín: 30.01.2026

Zodp.: triedni učitelia

Kontrola: Belicová

• Vypísať a vytlačiť „Výpis známok za I. polrok ...“

Termín: 30.01.2026

Zodp.: Lukáčová

Kontrola: RŠ Farkašová

• Zaznamenať uloženie opatrení vo výchove a pochvál v triednych výkazoch, o ich uložení preukázateľným spôsobom informovať zákonných zástupcov žiakov.

Termín: 30.01.2026

Zodp.: triedni učitelia

Kontrola: Belicová

• Poslať oznámenie obci a ÚPSVaR (oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately) a začať konanie vo veci záškoláctva žiakov s uloženým opatrením vo výchove alebo zníženou známkou zo správania .

Termín: 30.01.2026

Zodp.: Zvolenská

Kontrola: Farkašová

• Vytvoriť plagáty o karnevale, výzvu na darovanie 2% podielu zo zaplatenej dane ...pre OZ Chymere – zverejniť na vchody do ŠZŠ a ŠMŠ, webové sídlo školy.

Termín: 06.02.2026

Zodp.: Lukáčová, Valkovičová

Kontrola: RŠ Farkašová

• Zrealizovať mimoriadne stretnutie zákonných zástupcov žiakov končiacich dochádzku do ŠZŠ ohľadom konečnej voľby učebného odboru v OUI a vyplnenia prihlášok.

Termín: 06.02.2026

Zodp.: Zvolenská

Kontrola: RŠ Farkašová

• Pripraviť komisionálne skúšky pre [REDAKOVANÉ] (4. roč. A var.).

Termín: do 04.02.2026

Zodp.: Drienovská, Belicová

Kontrola: RŠ Farkašová

• Zrealizovať stretnutia triednych aktívov (rodičovské združenie) v ŠMŠ a ŠZŠ.

Termín: 05.02.2026

Zodp.: triedni učitelia

Kontrola: RŠ Farkašová

• Zrealizovať vyskúšanie a hodnotenie [REDAKOVANÉ] (4. roč. A var.) v náhradnom termíne.

Termín: 06.03.2026

Zodp.: Drienovská, Belicová

Kontrola: RŠ Farkašová

• Pripraviť Karneval v škole.

Termín: do 13.02.2026

Zodp.: triedne učiteľky, vychovávateľky ŠKD

Kontrola: RŠ Farkašová

- Zabezpečiť, aby zákonný zástupca podal prihlášku na učebné odbory strednej školy podpísanú oboma zákonnými zástupcami riaditeľke ŠZŠ.

Termín: 20.02.2026

Zodp.: Zvolenská

Kontrola: RŠ Farkašová

- Na webovom sídle školy zverejniť termíny a podmienky prijímania žiakov do ŠZŠ, detí do ŠMŠ. Tieto oznamy vyvesiť aj na verejne prístupnom mieste školy, v CPP ZM a u pediatrov mesta.

Termín: 27.02.2026

Zodp: Lukáčová, Valkovičová

Kontrola: RŠ Farkašová

- Ukončiť adaptačné vzdelávanie Bc. Harangozovej.

Termín: 10.03.2026

Zodp.: Belicová

Kontrola: RŠ Farkašová

- Zabezpečiť psychologickú a špeciálnopedagogickú rediagnostiku tých detí v ŠMŠ, ktoré po absolvovaní PPV od septembra 2026 začnú na základe žiadosti ZZ plniť PŠD v ŠZŠ ZM.

Termín: 31.03.2026

Zodp.: Valkovičová

Kontrola: RŠ Farkašová

- Zabezpečiť psychologickú rediagnostiku žiakov, ktorí budú pokračovať v štúdiu v OUI.

Termín: 31.03.2026

Zodp.: Zvolenská, Belicová

Kontrola: Belicová

- Zrealizovať zasadnutie rady školy, prerokovať aktualizácie ŠkVP ŠZŠ, ŠkVP ŠMŠ, VP ŠKD, ŠP ŠZŠ, ŠP ŠMŠ v súvislosti s novelizáciou školskej legislatívy.

Termín: 31.03.2026

Zodp.: Lukáčová

Kontrola: RŠ Farkašová

- Pripraviť podklady pre zápis žiakov do prvého ročníka ŠZŠ pre školský rok 2026/2027 a zrealizovať zápis do prvého ročníka ŠZŠ v súlade s platnou legislatívou.

Termín: 31.03.2026

Zodp.: Belicová, Lukáčová

Kontrola: RŠ Farkašová

- Ak je predpoklad, že niektoré z detí v ŠMŠ plniacich PPV od septembra 2026 nezačne plniť PŠD v ZŠ alebo ŠZŠ a bude pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v ŠMŠ, zabezpečiť písomný súhlas zariadenia poradenstva a prevencie, písomný súhlas pediatra a informovaný súhlas zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.

Termín: 29.05.2026

Zodp.: Valkovičová

Kontrola: RŠ Farkašová

- Zabezpečiť psychologickú rediagnostiku žiakov 1. ročníka ŠZŠ (po prvom roku PŠD).

Termín: 30.06.2026

Zodp.: triedne učiteľky, Belicová

Kontrola: RŠ Farkašová

- Vykonávať kontrolu pedikulózy.

Termín: priebežne
Kontrola: RŠ Farkašová

Zodp.: triedni učitel'ia

- V rámci plnenia Plánu uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní v našej škole plniť čiastkové úlohy
 - zrealizovať spoločenské a kultúrne aktivity žiakov SŠ ZM a ZŠ Robotnícka ZM, zodp. uč. 1.- 4. roč. A variantu, triedy B variantu,
 - zrealizovať výmenné učenie sa žiakov SŠ ZM a ZŠ Robotnícka ZM, zodp. uč. 1.- 4. roč. A variantu, triedy B variantu,
 - pripraviť výstavu výtvarných prác našich žiakov z MRK pre obyvateľov mesta ZM, zodp. Mgr. Arpášová,
 - zrealizovať tematické spoločensko-kultúrne stretnutie našich žiakov z MRK a ich rodičov zodp. uč. 1.- 4. roč. A variantu, triedy B variantu,
 - viesť reflexné rozhovory so žiakmi a triednymi kolektívami, zodp. tried. uč.,
 - zmerať spokojnosť našich žiakov a ich rodičov s inkluaktivitami (vypracovať a zadať im jednoduchý dotazník), zodp. školský psychológ,
 - zmapovať spokojnosť žiakov, rodičov a zamestnancov školy s atmosférou školy, zodp. školský psychológ.

Termín: do konca šk. roka
Kontrola: RŠ Farkašová

- Urobiť výzdobu interiéru a exteriéru školy:

Termín: priebežne

Zodp.: Zaťková, Arpášová, Korcsoková, učiteľky ŠMŠ

Kontrola: RŠ Farkašová

- Kontrolovať obsah dvoch fyzických schránok pre anonymné resp. neanonymné nahlasovanie podozrení na šikanu žiakov školy alebo diskrimináciu žiakov či zamestnancov školy na kontaktných formulároch. Zistenia evidovať do zošita.

Termín: raz týždenne

Zodp.: Šramková

Kontrola: RŠ Farkašová

- V súvislosti s novelizáciou školskej legislatívy aktualizovať ŠkVP SZŠ, ŠkVP ŠMŠ, VP ŠKD, ŠP SZŠ, ŠP ŠMŠ a ostatné interné predpisy.

Termín: 30.06.2026

Zodp.: Belicová, Valkovičová

Kontrola: RŠ Farkašová

Na záver RŠ poďakovala členom PR za spoluprácu a zasadnutie ukončila.

Zapisovateľ:

Overovateľ:

Riaditeľka školy:

S obsahom zápisnice sa oboznámili:

.....